

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**Osallistuminen nuorten kansainväliselle leirille Tšekin Olomoucissa 1.–8.9.2024**  
**TRE:4008/01.02.02/2024**

**Lisätietoja päätöksestä**

Nuorisopalvelujohtaja Tiina-Liisa Vehkalahti, puh. 040 806 3239, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Koordinaattori Inka Hyvönen, puh. 040 778 0060, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Tampereen kaupungin nuorisopalvelut osallistuu Tšekin Olomoucissa 1.–8.9.2024 kansainväliselle leirille, osana Erasmus+ -ohjelmaa. Leirille lähtee neljä (4) nuorta yhden (1) nuoriso-ohjaajan ohjaamana.

Matkasta aiheutuvat kustannukset maksetaan kustannuspaikalta 137330, sisäinen tilaus 22046.

Nuorten omavastuuosuus 180 euroa/henkilö laskutetaan osallistujilta jälkikäteen.

**Perustelut**

Liikunnan ja nuorison palveluryhmän nuorisopalvelut lähettää neljän (4) hengen nuorten ryhmän kansainväliselle leirille Tšekin Olomouciin 1.-8.9.2024. Erasmus+ -ohjelmalla tuetaan nuorisovaihtojen muodossa tapahtuvaa nuorten epäviralliseen oppimiseen liittyvää liikkuvuutta, jonka tavoitteena on osallistaa ja voimaannuttaa nuoria aktiivisiksi kansalaisiksi, liittää heidät Euroopan yhdentymishankkeeseen sekä auttaa heitä hankkimaan ja kehittämään osaamista elämää ja ammatillista tulevaisuuttaan varten. Kansainvälisen leirin teema tähtää vahvasti mielen hyvinvoinnin tukemiseen, itsensä kehittämiseen arjen keskellä yhdessä muiden nuorten kanssa. Kansainvälinen nuorisotyö luo nuorille mahdollisuuksia kansainvälisiin kohtaamisiin, unohtumattomiin kokemuksiin ja uuden oppimiseen.

Matkaan lähtevät nuoret ovat erityisen tuen tarpeessa olevia nuoria. Mukaan lähtevä erityisnuorisotyöntekijä mahdollistaa turvallisen ja tutun ihmisen läsnäolon uudessa ympäristössä. Arjessa jaksaminen, elämänhallinta, yksinäisyys, ihmissuhteet, muuttuvat elämäntilanteet ja itsenäistyminen ovat teemoja, joita nuorten kanssa on jo käyty läpi. Matkalle lähtevät ovat itsenäistymisen kynnyksellä olevia nuoria, jotka hyötyvät tämän kansainvälisen vaihdon teemoista ja tavoitteista. Oman mielenterveyden hyvinvoinnista huolehtiminen ja ylläpitäminen on erityisen tärkeää arjessa jaksamisen kannalta. Leiri mahdollistaa uusien ihmissuhteiden syntymisen, Eurooppalaisen identiteetin löytymisen ja vertaisuuden kokemisen. Sosiaalinen vahvistaminen, vertaisuus ja leirin erilaiset työpajat edistävät nuorten hyvinvointia ja tukevat heidän taipalettansa aktiivisiksi kansalaisiksi.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Isäntäkaupunki, eli projektista vastaava taho maksaa nuorten majoituksen, ruokailut ja ohjelman leirillä. Tampereen kaupunki maksaa lennot ja junaliput lentoasemille, joista arvioidut kustannukset Tampereen kaupungille ovat 300 euroa/nuori. Kaupungin kustannettavaksi jää omavastuuosuuden vähentämisen jälkeen noin 120 euroa/nuori sekä leirille mukaan lähtevän nuoriso-ohjaajan kulut. Kustannukset maksetaan kustannuspaikalta 137330, sisäinen tilaus 22046. Nuorten omavastuuosuus on 180 euroa/henkilö ja se laskutetaan osallistujilta jälkikäteen.

Päätöksen liitteet ovat salassa pidettäviä viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain 24 §:n 1 momentin 32 kohdan perusteella.

Liikunta- ja nuorisajohtajan päätösvalta asiassa perustuu sivistyspalvelujen palvelualueen toimintasäännön 4 §:ään, jonka mukaan palveluryhmän johtaja johtaa toimintaa ja toiminnan organisointia (sivistyspalvelujen palvelualueen johtajan päätös 10.6.20204 § 58) sekä Tampereen kaupungin hallintosäännön 38 §:ään, jonka mukaan palveluryhmän johtaja tai hänen määräämänsä hyväksyy palveluryhmän menot.

#### **Tiedoksi**

Osallistujat/huoltajat, Tiina-Liisa Vehkalahti, Leila Lahti, Lauri Savisaari, Pirjo-Liisa Länkinen, Riikka Kolkkala, liikuntapalvelut talous

#### **Allekirjoitus**

Nuorisopalvelujohtaja Tiina-Liisa Vehkalahti

#### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös on nähtävänä 30.8.2024: [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

Tämä päätöspöytäkirjan ote on lähetetty päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti sähköpostilla 28.8.2024.

#### **Muutoksenhakuviranomainen**

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 23

### **Oikaisuvaatimusohje**

#### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### **Oikaisuviranomainen**

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.